

L'Établissement public du Capitole recrute :

Apprenti-e Chargé-e de mission conformité RGPD pour l'Opéra national et l'Orchestre national du Capitole

Mode de recrutement : Apprentissage

Filière : Culturelle

Durée : 12 mois

Période souhaitée : À partir de septembre 2023 Lieu : Bureau 21 - 1 rue Delpech, 5e étage, 31000 Toulouse

L'Établissement public du Capitole regroupe l'Opéra national du Capitole, l'Orchestre national du Capitole et la Halle aux grains. Cet établissement compte 400 agents permanents, dont 200 artistes musiciens, chanteurs et danseurs qui produisent une saison de concerts et spectacles à Toulouse et en tournée. Maison de production, l'établissement réunit des artisans d'art au sein d'ateliers de fabrication des décors, costumes, perruques et accessoires quasi uniques en France. Inscrite dans le réseau international, cette institution compte parmi les plus prestigieuses en France et en Europe.

Tournée vers tous les publics, cette grande maison développe un projet artistique et culturel ambitieux, respectueux des valeurs sociétales qu'elle porte.

Missions :

Placé(e) sous l'autorité des deux co-référents RGPD de l'établissement, vous prendrez en charge les missions suivantes :

- Analyser la conformité RGPD des traitements existants au sein de l'Établissement public du Capitole (état des lieux) ;
- Assurer le suivi des plans d'action de mise en conformité au sein des différentes directions ;
- Assister les co-référents RGPD dans le traitement opérationnel du RGPD (en collaboration avec la DPD de l'EPC) ;
- Contribuer à la mise à jour des « clauses RGPD » dans les contrats ;
- Participation à la sensibilisation des équipes au sujet de la protection des données personnelles ;
- Assurer une veille juridique et réglementaire sur la thématique de la protection des données personnelles.

L'Établissement public administratif du Capitole dispose d'un délégué à la protection des données (DPD) mutualisé avec Toulouse Métropole, la ville de Toulouse et le CCAS.

Profil :

Niveau bac +4 ou 5 ou équivalent, dans le domaine juridique, informatique ou archiviste

Curiosité, rigueur, méthode et autonomie

Qualités relationnelles et goût pour le travail en équipe

Aisance rédactionnelle et excellente maîtrise de la langue française

Une première expérience de référent DPD serait un plus

Informations complémentaires :

Tout renseignement d'ordre administratif pourra être obtenu auprès de Madame Cyndie BACHOTET, Chargée de développement RH - Tél. 05.31.22.90.27 ou par mail ci-dessous ; Tout renseignement d'ordre technique auprès de Nathalie EMMANUEL, responsable juridique - Tél. 05.61.27 42 08 ou par mail

Pour Postuler : Adresser votre candidature (*lettre + CV*) en mentionnant la référence : A02308-1, avant le **20/09/2023** à l'adresse suivante : recrutements.tonct@capitole.toulouse.fr